

АКТ

о результатах выездного контрольного мероприятия в отношении
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №15 г.Ярцева Смоленской области
(МБДОУ детского сада №15) № 04.

г. Ярцево

«14» июня 2023г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 17.05.2023 № 260-р.

Тема контрольного мероприятия: «Проверка муниципального задания, выполнение, отчетность, размещение на Федеральном сайте».

Проверяемый период: 2022 год.

Контрольное мероприятие проведено проверочной (ревизионной) группой в составе: руководителя проверочной (ревизионной) группы - главного специалиста отдела финансовой работы Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области Галицыной О.А.; специалиста 1 категории отдела финансовой работы Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области Хмелевой Н.В.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 15 рабочих дней с 24 мая 2023 года по 14 июня 2023 года.

Общие сведения об объекте контроля.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №15 г.Ярцева Смоленской области (далее - МБДОУ детский сад №15), создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов, Устава утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 08.09.2021 № 1080.

Учредителем МБДОУ детского сада №15 является муниципальное образование «Ярцевский район» Смоленской области. МБДОУ детский сад №15 находится в ведении Комитета по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

Функции и полномочия учредителя МБДОУ детский сад №15 осуществляются Администрацией муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

МБДОУ детский сад №15 является некоммерческой организацией по типу – дошкольная образовательная организация и определяет в качестве предмета своей деятельности образовательную деятельность по основным общеобразовательным

программам - образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

МБДОУ детский сад №15 является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для ее деятельности.

Согласно свидетельству о постановке на учет в налоговом органе серии 67 № 001765242 МБДОУ детский сад №15 поставлено на учет в налоговом органе по месту нахождения МРИ ФНС № 3 по Смоленской области 22.06.1999 года с присвоением идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) 6727012049, основного государственного регистрационного номера (ОГРН) 1026700978556, кода причины постановки на учет (КПП) 672701001. Общероссийский классификатор предприятий и организаций (ОКПО) 47653749. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса – 66301610.

В проверяемом периоде с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. МБДОУ детский сад №15 имело следующие лицевые счета:

- №20904271060 – лицевой счет бюджетного учреждения;
- №21904271060 – отдельный лицевой счет бюджетного учреждения.

Юридический адрес: 215805, ул. Старозавопье, дом 13, г. Ярцево, Смоленская область, Российская Федерация.

Руководителем МБДОУ детского сада №15 в 2022 году является заведующая Андреева Екатерина Георгиевна, назначенная на должность приказом комитета по образованию при Главе администрации Ярцевского района от 01.10.1996 № 9-к.

В соответствии с договорами о бухгалтерском обслуживании от 17.05.2017г. № 2/91 полномочия по ведению бухгалтерского учета переданы муниципальному казенному учреждению Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Ярцевского района Смоленской области (МКУ ЯЦБ).

Ответственным за бухгалтерское обслуживание МБДОУ детского сада №15 является директор МКУ ЯЦБ Гайлит Людмила Михайловна.

Правом первой подписи при оформлении платежных документов принадлежит руководителю МКУ ЯЦБ Гайлит Людмиле Михайловне и заместителю руководителя Устиненковой Татьяне Анатольевне. Право второй подписи принадлежит главному бухгалтеру МКУ ЯЦБ Мишиной Елене Михайловне, заместителям главного бухгалтера Нечаевой Светлане Владимировне и Потехиной Татьяне Васильевне.

Согласно Уставу основным видом деятельности МБДОУ детского сада №15 является деятельность по реализации основных общеобразовательных программ - образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Иные виды деятельности:

- реализация по желанию родителей (законных представителей) воспитанников дополнительных общеразвивающих программ;
- ведение научно-практической деятельности по разработке новых учебных программ, курсов, учебно-методических пособий для воспитанников, педагогов и родителей;
- проведение консультаций и семинаров для отдельных лиц и заинтересованных организаций по вопросам образования;
- организация культурно-массовых мероприятий.

Финансирование деятельности МБДОУ детского сада №15 осуществлялось в виде субсидий, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, субсидии на иные цели, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Администрацией муниципального образования.

В целях обеспечения деятельности МБДОУ детского сада №15 за ним закреплено на праве оперативного управления муниципальное имущество, по состоянию на 01.01.2023 года балансовой стоимостью 32 418 632,33 рублей, остаточной стоимостью 18 350 946,72 рублей, в том числе:

- недвижимое имущество балансовой стоимостью 30 829 590,00 рублей, остаточной стоимостью 18 350 946,72 рублей.
- особо ценное имущество балансовой стоимостью 207 298,00 рублей, остаточной стоимостью 0,00 рублей.

В постоянном (бессрочном) пользовании Учреждения находится земельный участок балансовой стоимостью 6 967 125,00 рублей, право бессрочного пользования зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

1. Проверка правильности формирования муниципального задания и его финансовое обеспечение.

Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности МБДОУ детского сада №15. В соответствии с пунктом 1 статьи 24

Федерального закона от 03.03.2006 № 7 «О некоммерческих организациях» (далее Федеральный закон от 03.03.2006 № 7) основным видом деятельности признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждение создано. По Уставу (п. 3.3.) образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ детском саду №15 осуществляется в группах. Направленность групп определяется локальным нормативным актом.

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса РФ муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном местной администрацией.

В соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса РФ финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном местной администрацией. Произведена проверка правильности формирования муниципального задания МБДОУ детского сада №15.

В проверяемый период МБДОУ детский сад №15 оказывало муниципальные услуги в соответствии с утвержденным муниципальным заданием. В муниципальном задании предусмотрены две услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования; присмотр и уход.

Муниципальное задание сформировано по форме, которая по наполнению в полном объеме соответствует форме требованиям статьи 69.2 Бюджетного кодекса РФ.

2. Выполнение муниципального задания по количественным показателям.

Согласно муниципального задания на 2022 год показатели, характеризующие количество муниципальной услуги прописаны в п. 5.1 Раздела 1, п. 5.1 Раздела 2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

В ходе проверки проведен анализ выполнения муниципального задания по объемным показателям, установлено следующее:

| Наименование муниципальной услуги | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | Отклонение значений показателей муниципальной услуги (%) |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------|
| | | | план 2022 г. | факт 2022 г. | |
| 1) Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | Число обучающихся | человек | 250 | 251 | 0 |
| | Число человеко-дней обучения | человеко-день | 46750 | 35323 | 24 |
| 2) Присмотр и уход | Число человеко-дней пребывания | человеко-день | 46750 | 35323 | 24 |
| | Число человеко- | человеко- | 490875 | 370891,5 | 24 |

| | | | | | |
|--|---------------------|---------|-----|-----|---|
| | часов пребывания | час | | | |
| | Число детей | человек | 250 | 251 | 0 |

На основании данных, представленных в таблице, необходимо отметить, что фактические объёмные показатели предоставления муниципальных услуг «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» и «Присмотр и уход» превысили, предусмотренные муниципальным заданием запланированные отклонения, в связи с уменьшением количества детей, медицинскими показаниями и отводами по прививкам и заболеваниям, с карантинными и профилактическими мероприятиями по гриппу и ОРВИ, карантинные мероприятия по ветряной оспе, свободный режим посещения воспитанниками доу, ограничительные мероприятия, отпусками родителей.

В МБДОУ детском саду №15 разработаны и утверждены следующие порядки и правила:

- положение распределения стимулирующей части педагогическим работникам;
- положение об оплате труда работников;
- правила приема обучающихся;
- положение о совете родителей;
- положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями;
- положение о режиме занятий обучающихся детского сада №15;
- положение о режиме работы;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- порядок, регламентирующий посещение обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- положение о оформлении, ведении, хранения и проверке личных дел воспитанников в МБДОУ детском саду №15;
- положение о формах периодичности и порядке текущего контроля за освоением образовательных программ обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка для работников;
- коллективный договор;
- положение о языке образования;
- положение о библиотеке;
- положение о кабинете педагога-психолога;
- положение о методическом кабинете;
- положение об официальном сайте;
- положение о логопедическом кабинете;
- положение о логопедическом пункте;
- положение об организации, о проведении аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;

- положение об общественном инспекторе по охране прав детей;
- положение о структуре, порядке, разработке и утверждения образовательной программы.

В МБДОУ детском саду №15 функционируют 13 возрастных групп: 12 групп общеразвивающей направленности и 1 группа оздоровительной направленности (для часто болеющих детей). Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования от 1,6 до 8 лет в режиме 10,5 часового пребывания детей в учреждении. Прием воспитанников в МБДОУ детский сад №15 осуществляется заведующей по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. С каждым родителем (законным представителем) заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования. На основании заключенного договора заведующая издает приказ о зачислении (приеме) ребенка в МБДОУ детский сад №15. Фактически при проверке табелей учета посещаемости детей среднее количество воспитанников за период с января по декабрь 2022 года составило 251 человек.

К проверке были представлены табеля учета посещаемости детей, ведомости по расчетам с родителями за содержание в детском учреждении.

3. Выполнение муниципального задания по показателям качества.

По результатам отчета о результатах самообследования за 2022 год МБДОУ детский сад №15 располагает необходимым числом педагогов на 100%. Однако в соответствии со штатным расписанием, утвержденным в установленном порядке, по состоянию на 01.09.2022 года, формы 85-к «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» за 2022 год в МБДОУ детском саду №15 имеются вакансии педагогического персонала – 6,75 ставки. Всего утверждено 72,05 штатных единиц, из них педагогический персонал - 30,25 штатных единиц, административно-управленческий персонал – 3 штатных единицы, вспомогательный персонал – 38,8 штатных единиц. К педагогической деятельности в МБДОУ детском саду №15 допущены лица, имеющие среднее профессиональное и высшее профессиональное образование. Фактически педагогическим персоналом занято 23,5 штатных единиц, из них: 10 педагогов имеют высшее образование, 6 педагогов имеют среднее профессиональное образование.

Уровень профессиональной компетентности работников соответствует возложенным на них обязанностям. У специалистов учреждения имеются должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права, утвержденные заведующей учреждения. Все работники ознакомлены с должностными инструкциями под роспись.

Педагогический персонал не реже одного раза в 5 лет проходит аттестацию, а также обучение на курсах переподготовки или повышения квалификации.

В здании предусмотрены следующие помещения:

- групповые помещения — 13;
- кабинет заведующего — 1;
- методический кабинет — 1;
- кабинет учителя логопеда — 1;
- музыкальный зал — 1;
- физкультурный зал — 2;
- пищеблок — 1;
- прачечная — 1;
- медицинский кабинет — 1.

У каждой группы имеются прогулочные участки с игровым оборудованием и теньевыми навесами.

В ходе проверки проведен анализ выполнения муниципального задания по показателям, характеризующих качество муниципальной услуги. Данные показатели представлены в таблице:

| Наименование муниципальной услуги | Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей качества муниципальной услуги | | Отклонение значения показателей качества муниципальной услуги |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------|
| | | | План 2022 г. | Факт 2022 г. | |
| 1) Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | Выполнение образовательных программ | % | 100% | 100% | 0 |
| | Укомплектованность педагогическими кадрами | % | 100% | 100% | 0 |
| | Доля педагогов, имеющих квалификационные категории | % | 100% | 100% | 0 |
| | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в установленные сроки, от общего числа педагогов | % | 100% | 100% | 0 |
| | Количество жалоб | Единиц | 0 | 0 | 0 |
| | Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги | % | 99% | 99% | 0 |
| 2) Присмотр и уход | Количество жалоб | Единиц | 0 | 0 | 0 |
| | Выполнение норм питания | % | 100% | 100% | 0 |
| | Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги | % | 99% | 99% | 0 |

На основании данных, представленных в таблице, необходимо отметить, что фактические показатели характеризующие качество предоставления муниципальных услуг «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» и «Присмотр и уход» не превысили запланированных значений.

К проверке были представлены отчет по выполнению норм питания за период январь – декабрь 2022 года, листы аттестации педагогических работников, личные дела сотрудников, штатные расписания, протоколы совещаний, положения, личные дела, учредительные документы.

4. Анализ исполнения субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Согласно постановления Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 28.06.2016 № 0899 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области и муниципального образования Ярцевское городское поселение Ярцевского района Смоленской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям осуществляется на основании Соглашений о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), (далее – Соглашение). Указанные Соглашения определяют права, обязанности и ответственность сторон.

На 2022 год в МБДОУ детском саду №15 заключено Соглашение от 10.01.2022 № 02/12. В течение финансового года заключено 5 дополнительных соглашений об изменении размера Субсидий. Причины изменения размера субсидии в дополнительных соглашениях не указаны. Окончательный размер Субсидии в 2022 году составил 21 238 931,41 руб.

Размер субсидии и сроки ее предоставления определяются графиком перечисления субсидий. В представленном на проверку Соглашении приложение «График перечисления субсидии» имеется.

При проверке правильности отражения сумм предоставленной субсидии на выполнение муниципального задания в Соглашении и в плане финансово-хозяйственной деятельности (далее – План ФХД) замечаний нет.

Отчет о расходовании субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в 2022 году представлен в таблице:

рублей

| Наименование расходов | 2022год | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| | Утверждено плановых назначений | Исполнено плановых назначений |
| Остаток средств на 01.01.2022года - | 652 766,13 | |
| Доходы - субсидия на выполнение муниципального задания | 21 238 931,41 | 21 238 931,41 |
| Расходы, в том числе | 21 891 697,54 | 21 155 991,92 |
| -оплата труда и начисления на оплату труда (110,266) | 18 772 928,67 | 18 208 507,76 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (244, 247) | 3 114 497,87 | 2 943 213,16 |
| - Исполнение судебных актов (831) | 4 271,00 | 4 271,00 |
| Остаток средств на 01.01.2023года - | 735 705,62 | |

Субсидия на выполнение муниципального задания в соответствии с утвержденными плановыми назначениями и с учетом остатка на 01.01.2022 года исполнена на 96,6%. Не исполненная субсидия в сумме 735 705,62 рублей является кредиторской задолженностью 2022 года, оплаченная в 2023 году.

Исполнено плановых назначений по доходам по состоянию на 01.01.2023 года в сумме 21 238 931,41 рублей, что составило 100% от утвержденных доходов.

Отклонения кассовых расходов от утвержденных плановых показателей сложились в следующих абсолютных значениях:

- 564,4 тыс.рублей - не исполнено плановых назначений по выплатам персоналу (ст. 211, 213),

- 1,25 тыс.рублей – не исполнено плановых назначений по услугам связи, интернет (ст.221),

- 43,58 тыс.рублей - не исполнено плановых назначений на коммунальные услуги (ст.223)

- 11,3 тыс.рублей – не исполнено плановых назначений по прочим работам и услугам (ст.226),

- 115,1 тыс.рублей – не исполнено плановых назначений по увеличению стоимости основных средств (ст.310),

- 0,07 тыс.рублей – не исполнено плановых назначений по увеличению стоимости прочих материальных запасов (ст.346).

Основные направления расходования средств в 2022 году представлены в таблице:

тыс.рублей

| Наименование показателя | Сумма | Направление расходования |
|----------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - заработная плата (211,266) | 14003,7 | Оплата труда согласно штатного расписания |
| - начисления на выплаты по оплате труда (213) | 4204,8 | Начисления на выплаты по оплате труда |
| - услуги связи (221) | 13,9 | Оплата телефона, интернета |
| - коммунальные услуги (223) | 2553,2 | Отопление, водоотведение, водоснабжение, энергоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами |
| - работы, услуги по содержанию имущества (225) | 161,9 | Замеры сопротивления, аварийное обслуживание, ремонт по замене оборудования (домофон), замена эл.двигателя и диффузора (холодильный шкаф), тех.обслуживание кухонного оборудования, тех. обслуживание оборудования столовой, техническое обслуживание пожарной сигнализации, техническое обслуживание средств передачи сигнала о пожаре, техническое обслуживание комплекса технических средств охраны, дератизация |
| - прочие услуги (226) | 148,8 | Охрана имущества, медосмотр, гигиеническое обучение, лабораторные исследования (песок, питьевая вода, почва), предаттестационная подготовка к работе на тепловых и энергоустановках. |
| - увеличение стоимости строительных материалов(344) | 5,5 | Лампы, сантехнические материалы |
| - увеличение стоимости прочих материальных запасов (346) | 59,9 | Капцтовары для учебных занятий |
| - Иные выплаты текущего характера организациям (297) | 4,3 | Расходы по уплате государственной пошлины по судебному приказу |

В ходе проверки выявлено наличия расходов, оплаченных за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, и при этом не связанных с его выполнением на сумму 4 271,00 рублей п/п № 355 от 22.11.2022г., (Расходы по уплате государственной пошлины Ярцевскому филиалу ООО «Смоленскрегионтеплоэнерго» по судебному приказу дело № А62-7435/2022 от 12.09.2022г.).

Постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 23.06.2017 № 0874 утвержден «Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальной бюджетной организацией».

В ходе проверки МКУ ЯЦБ были представлены исходные данные объема нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества по МБДОУ детскому саду №15 на 2022 год (далее - расчет нормативных затрат на 2022 год), утвержденные председателем Комитета по образованию. Так же для проверки представлены расчеты в разрезе статей бюджетной классификации.

Срок представления годового отчета об исполнении муниципального задания определен п. 4.2. муниципального задания – ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным. Отчет о выполнении муниципального задания за 2022 год представлен в Комитет по образованию 10 января 2023 года, срок соблюден.

Отчеты об исполнении муниципального задания размещены на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru), с соблюдением сроков предусмотренных ч.15 п.1 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации 21 июля 2011 года № 86н.

5. Проверка субсидий на иные цели.

На 2022 год в МБДОУ детском саду №15 заключено Соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 10.01.2022 № 01/11 (далее – Соглашение). В течение финансового года заключено 1 дополнительное соглашение об изменении размера Субсидий.

Субсидии утверждены в сумме 499 340,00 рублей. Согласно дополнительного соглашения от 18.11.2022 № 1 о внесении изменений в график перечисления субсидий, являющихся неотъемлемым приложением к Соглашению, субсидия была уменьшена и на 31.12.2022г. составила 409 776,00 рублей.

| Направление расходов | Сумма на 01.01.2022 | Сумма на 31.12.2022 |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| Уплата налога на имущество организаций | 418 000,00 | 409 776,00 |
| Капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений (ремонт пожарных лестниц) | 81 340,00 | 0,00 |
| Итого | 499 340,00 | 409 776,00 |

Нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств выделенных на иные цели не установлено.

6. Проверка плана финансово-хозяйственной деятельности, проверка официального сайта МБДОУ детский сад №15.

Постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 30.12.2019 № 1823 утверждён «Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений и автономных учреждений» (далее – Порядок от 30.12.2019 № 1823). Планируемые доходы и расходы МБДОУ детском саду №15 отражены в Плане ФХД на 2022 год.

В нарушении п. 39 Порядка от 30.12.2019 № 1823 Планы ФХД на 2022 год утверждены председателем Комитета по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

План ФХД составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, которые формируются по форме согласно приложению № 2 Порядка от 30.12.2019 № 1823. В нарушение п. 8 Порядка от 30.12.2019 № 1823 План ФХД МБДОУ детским садом №15 составлен некорректно: отсутствуют обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений.

План составлен в рублях и копейках. При проверке итоговых сумм в Плане ФХД от 29.12.2022 года и годовой бухгалтерской отчетности ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» расхождений нет. Изменения объема субсидии, принятые дополнительными соглашениями своевременно отражены в экономических показателях (поступлениях и выплатах) Плана ФХД на 2022 год.

Согласно п. 36 Порядка от 30.12.2019 № 1823 в целях внесения изменений в План ФХД составляется новый План ФХД с учетом изменений. При просмотре информации об изменениях в План ФХД 2022 года, размещенной в Бюджет-СМАРТ, Планы ФХД 2022 года представлены в полном объеме.

На официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru) размещены только два Плана ФХД за 2022 год. Согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

Размещение на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru) сведений о Планах ФХД и отчетов о результатах деятельности государственных (муниципальных) учреждений и об использовании закрепленного за ними государственного (муниципального) имущества прекращено с 14.07.2022 года до 01.01.2025 года, на основании 326-ФЗ от 14.07.2022 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – отчет о результатах деятельности), утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 26.08.2011 № 1369 (далее Порядок от 26.08.2011 № 1369).

Согласно приказа Министерства финансов Российской Федерации 02 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (далее – приказ от 02.11.2021 № 171н) приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. N 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества" утратил силу.

Приказ от 02.11.2021 № 171н вступает в силу с 1 января 2023 г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год (п. 3 приказа от 02.11.2021 № 171н).

Предоставленный отчет о результатах деятельности за 2022 год МБДОУ детским садом №15 не соответствует требованиям приказа от 02.11.2021 № 171н.

Информация о результатах контрольного мероприятия:

1. При проверке выполнения МБДОУ детским садом №15 объемных показателей и показателей качества представления муниципальных услуг (работ) за период 01.01.2022 по 31.12.2022 г., включительно, согласно утвержденному муниципальному заданию, нарушений не выявлено. Средства, выделенные из бюджета использованы по целевому назначению.

2. В нарушении п. 39 Порядка от 30.12.2019 № 1823 Планы ФХД МБДОУ детского сада №15 на 2022 год утверждены председателем Комитета по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

План ФХД составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, которые формируются по форме согласно приложению № 2 Порядка от 30.12.2019 № 1823. В нарушение п. 8 Порядка от 30.12.2019 № 1823 План ФХД МБДОУ детского сада №15 составлен некорректно: отсутствуют обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений.

3. На официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru) размещены не все Планы ФХД, утвержденные до 14.07.2022 года. Согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

4. В ходе проверки выявлено наличия расходов, оплаченных за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, и при этом не связанных с его выполнением на сумму 4 271,00 рублей п/п № 355 от 22.11.2022г., (Расходы по уплате государственной пошлины Ярцевскому филиалу ООО «Смоленскрегионтеплоэнерго» по судебному приказу дело № А62-7435/2022 от 12.09.2022г.).

5. Предоставленный МБДОУ детским садом №15 отчет о результатах деятельности за 2022 год МБДОУ детским садом №15 не соответствует требованиям приказа от 02.11.2021 № 171н.

Предлагается принять меры по устранению нарушений, установленных в ходе проверки. Установить контроль за размещением информации на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru).

О результатах рассмотрения настоящего акта и принятых мерах необходимо проинформировать орган внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в письменной форме в течение одного месяца со дня получения акта выездной

проверки.

Акт составлен на 15 страницах, в 1 экземпляре.

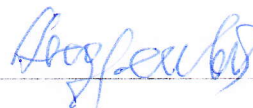
Руководитель проверочной (ревизионной) группы
главный специалист отдела финансовой работы



О.А.Галицына

Копию акта контрольного мероприятия получил:

зав. бухгалтерией



(должность лица объекта контроля)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«14» 06 2023 года

Приложение № 6
к ведомственному стандарту
«Осуществление органом внутреннего
муниципального финансового
контроля Администрации
муниципального образования
«Ярцевский район» Смоленской
области полномочий по внутреннему
муниципальному финансовому
контролю»

СПРАВКА о завершении контрольных действий

г.Ярцево
(место составления)

« 14 » июня 2023г.
(дата)

В соответствии с разделом 1 пункт плана 1.3 Плана контрольных мероприятий органа внутреннего муниципального финансового контроля Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области на 2023 год, на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 17.05.2023 года № 260-р, проведено контрольное мероприятие в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №15 г.Ярцева Смоленской области (МБДОУ детского сада №15) ОГРН 1026700978556, ИНН 6727012049.

Проверяемый период: с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

Контрольное мероприятие начато: 24 мая 2023 года.

Контрольные действия по месту нахождения объекта контроля завершены 14 июня 2023 года.

Руководитель проверочной (ревизионной) группы
главный специалист отдела финансовой работы



О.А.Галицына

Справку о завершении контрольных действий получил:

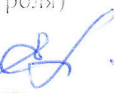
заведующий

(должность, Ф.И.О. должностного лица объекта контроля)

14.06

(дата)

2023 года



(подпись)